Allegato - CRITERI GENERALI PER LA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA

Conclusa la raccolta delle domande, viene redatta una graduatoria attribuendo punteggi differenziati in ragione della composizione e delle condizioni della famiglia e del bambino per il quale si chiede l'iscrizione.

Nella formazione della graduatoria vengono valutati:

- Particolari condizioni del bambino;
- Le condizioni del nucleo familiare ed eventuali situazioni di disagio o difficoltà;
- La condizione lavorativa di entrambi i genitori (con riferimento agli orari e ai turni di lavoro).
- La residenza nel Comune di Torrevecchia

In caso di parità di punteggio, si terrà conto della data di presentazione della domanda protocollata e in caso di ulteriore parità della maggiore età del bambino.

Verranno accolti i bambini NON residenti solo dopo avere esaurito la graduatoria dei residenti che avranno la priorità d'accesso al servizio.

Espletata l'istruttoria, ad ogni domanda viene attribuito un punteggio valido per la collocazione del bambino in graduatoria.

La graduatoria verrà pubblicata entro il 20 giugno sul sito di Stripes e del Comune.

La pubblicazione della graduatoria viene considerata formale comunicazione circa la posizione nella graduatoria e la conseguente ammissione o esclusione dal servizio.

La coordinatrice del servizio contatterà le famiglie dei/delle bambini/e in graduatoria per definire le modalità d'inserimento, per invitarle ad un colloquio conoscitivo e ad un incontro per la presentazione del Polo Infanzia.

La famiglia contattata dovrà inviare una mail di accettazione del posto entro 3 giorni dalla comunicazione della coordinatrice, in caso contrario, la domanda verrà depennata d'ufficio.

Parametri di redazione della graduatoria

DATI RIGUARDANTI L'OCCUPAZIONE DEI GENITORI LAVORO DEI GENITORI, si considerano quali attività lavorative: il lavoro dipendente anche in caso di cassa integrazione ordinaria, il lavoro autonomo, il contratto formazione-lavoro, l'apprendistato, il lavoro interinale	
Dati riguardanti il GENITORE 1	**Punteggio**
Tempo pieno (si considera attività a tempo pieno quella che impegna per un monte ore medio settimanale superiore a n. 25)	**2**
Part time	**1**
Lavoratore saltuario (oltre tre mesi nell'anno in corso o nel precedente)	**1**
Dati riguardanti il GENITORE 2	
Tempo pieno (si considera attività a tempo pieno quella che impegna per un monte ore medio settimanale superiore a n. 25)	**2**
Part time	**1**
Lavoratore saltuario (oltre tre mesi nell'anno in corso o nel precedente)	**1**
DATI RIGUARDANTI I FAMILIARI DEL BAMBINO (compresi nello stato di famiglia)	
Altri figli da 0 a 3 anni	**1**
Altri figli da 4 a 6 anni	**0,5**
Altri figli che frequentano il nido	**1**
Esistenza in vita di un solo genitore	**4**
Componenti della famiglia (**genitore 1 – genitore 2**) con grave invalidità (superiore al 66%) o infermità **(allegare certificato rilasciato da competente autorità sanitaria attestante il grado di invalidità o infermità).**	**5**
Componenti *(non genitori)* della famiglia con grave invalidità (superiore al 66%) o infermità **(allegare certificato rilasciato da competente autorità sanitaria attestante il grado di invalidità o infermità).**	**2**
DATI RIGUARDANTI IL BAMBINO PER CUI SI PRESENTA LA DOMANDA	
Il bambino ha una disabilità? **(debitamente documentata)**	**9**
Il bambino è orfano o riconosciuto da un solo genitore?	**4**
La famiglia del bambino è seguita dai servizi sociali? **(relazione dei servizi sociali)**	**7**